Рассмотрено Утверждаю

на педагогическом совете Директор МБОУ СОШ с. Мокрое

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.И. Ступина

Протокол № 1 Приказ № 370

от «31»августа 2013 г. от « 31» августа 2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ с. Мокрое**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ с. Мокрое и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года, определяет системы оценок.

1.2. Целью аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ;

г) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, по темам и четвертям (полугодиям) оценивание результатов учебы обучающихся и годовую (итоговую) в переводных классах по результатам тестирования, экзаменов (по билетам, защита рефератов, проектов) и контрольных работ за учебный год.

**2. Система оценок** **при проведении промежуточной аттестации.**

2.1. При текущей и годовой (итоговой) промежуточной аттестации обучающихся используется 5-бальная система оценок: «5»- отлично, «4»- хорошо, «3»- удовлетворительно, «2»- неудовлетворительно. Оценки обучающихся фиксируются в классных журналах и дублируются в дневниках обучающихся.

2.2. На ступенях начального общего образования в первом классе используется только качественная (словесная) оценка знаний, умений и навыков обучающихся без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок.

2.3. Итоговые оценки обучающихся за четверть (полугодие, год) должны быть

обоснованы. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо иметь не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

**3. Текущая аттестация обучающихся.**

3.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2-11 классов школы.

3.2. Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.3. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающегося.

3.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением рабочей программы по предмету.

3.5. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса оценок в классный журнал.

3.6. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

3.7. Оценки, выставленные за контрольные, проверочные работы, семинары и зачеты являются приоритетными.

3.8. Оценка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднее арифметическое результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

**4. Промежуточная аттестация обучающихся переводных классов.**

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

4.2.Формами проведения промежуточной аттестации в школе являются:

- зачет;

-собеседование;

-защита реферата;

-защита творческой работы;

- тестирование;

- экзамен (по билетам, защита реферата, проекта);

- итоговая контрольная работа за год и др.

4.3. От сдачи переводных экзаменов при промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья (по заключению врача детской поликлиники);

- находящиеся на домашнем обучении;

- болеющие во время экзаменов.

4.4. Сроки проведения, порядок и форма переводной аттестации утверждаются решением педагогического совета школы.

4.4. Перечень предметов по выбору обучающихся для промежуточной аттестации в переводных классах утверждается приказом по школе.

4.5.Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы.

4.6. Состав предметных аттестационных комиссий, ассистентов утверждается приказом директора школы.

4.7. Письменные экзамены могут проводиться в форме контрольной работы или тестирования. Тексты контрольных работ, тесты разрабатываются руководителем ШМО, проходят экспертизу на заседаниях школьных методических объединений, утверждаются директором. Вопросы билетов и практические задания к ним разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются и согласовываются на заседании ШМО, утверждаются директором.

4.8. Материал для проведения промежуточной аттестации хранится в сейфе и

выдается учителям предметникам перед началом проведения итогового контроля.

4.9. После окончания итогового контроля все материалы, протоколы и бланки устных ответов обучающихся хранятся в течение 1 года.

4.10. По согласованию с учителем длительность проведения промежуточного контроля может быть рассчитана и более чем на один академический час, в зависимости от возраста обучающихся, целей и задач контроля, сложности задания, но не более чем на четыре астрономических часа.

4.11.  Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.16. Оценка за год ставится на основании четвертных оценок. При выставлении оценки за год приоритет отдается оценкам за третью и четвертую четверти (второе полугодие), а во 2-8,10 классах также учитывается оценка, полученная обучающимися на промежуточной аттестации. Положительная итоговая оценка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате, полученном на промежуточной аттестации.

**5. Перевод обучающихся.**

5.1.Перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одного образовательного учреждения в другое ОУ, реализующее соответствующие образовательные программы